

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2022 г.

Главный распорядитель, распорядитель,  
получатель бюджетных средств, главный администратор,  
администратор доходов бюджета,  
главный администратор, администратор  
администратор источников финансирования  
дефицита бюджета Администрация Шалинского городского округа

Наименование бюджета  
(публично-правового образования) Бюджет Шалинского городского округа

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

Дата

Код субъекта  
бюджетной  
отчетности

по ОКПО

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ
0503160
01.01.2022
ПБС
04041763
901
65727000
383

### Раздел 1 Организационная структура субъекта бюджетной отчетности

Администрация Шалинского городского округа является органом местного самоуправления.

Полное наименование: Администрация Шалинского городского округа.

Сокращенное наименование: Администрация ШГО

Администрация Шалинского городского округа является главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и получателем бюджетных средств.

Юридический адрес: 623030 Свердловская область пгт. Шаля ул. Орджоникидзе д.5.

ИНН 6657001957, КПП 668401001, ОКПО 04041763, ОКТМО 65727000, ОГРН 1026601507360.

Код главы главного распорядителя бюджетных средств 901.

Бюджетные полномочия в отчетном периоде у Администрации Шалинского городского округа не изменялись.

Администрация Шалинского городского округа является юридическим лицом, имеет гербовую печать, штампы и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Шалинского городского округа и Уставом.

Внешний муниципальный контроль осуществляет Контрольно-ревизионное управление Шалинского городского округа.

Получателями бюджетных средств подведомственными Администрации Шалинского городского округа являются:

-Вогульская поселковая администрация администрации Шалинского городского округа,

-Горная сельская администрация администрации Шалинского городского округа,

-Колпаковская поселковая администрация администрации Шалинского городского округа,

-Шалинская поселковая администрация администрации Шалинского городского округа,

-Платоновская сельская администрация администрации Шалинского городского округа,

-Рощинская сельская администрация администрации Шалинского городского округа,

-Саргинская поселковая администрация администрации Шалинского городского округа,

-Сылвинская сельская администрация администрации Шалинского городского округа,

-Чусовская сельская администрация администрации Шалинского городского округа,

-Шамарская поселковая администрация администрации Шалинского городского округа,

-Комитет по спорту, физической культуре и молодежной политике администрации Шалинского городского округа,

-муниципальное казенное учреждение Шалинского городского округа «Центр хозяйственного обеспечения»,

-Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шалинского городского округа,

-Управление архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа,

-муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Шалинского городского округа»,

-муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Шалинского городского округа».

На основании соглашений по ведению бюджетного (бухгалтерского), налогового учета, включая составление и представление бюджетной (бухгалтерской), налоговой отчетности, консолидированной отчетности и иной обязательной отчетности, об оказании иных услуг по сопровождению финансово-хозяйственной деятельности учреждения передано муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия Шалинского городского округа»

Структура администрации Шалинского городского округа:

1. Глава администрации Шалинского городского округа.

Организует, руководит и контролирует деятельность:

1.1. Заместителя главы администрации.

1.2. Заместителя главы администрации.

1.3. Заместителя главы администрации – начальник отдела администрации

1.4. Рошинской сельской администрации (территориального органа администрации с правом юридического лица).

1.5. Платоновской сельской администрации (территориального органа администрации с правом юридического лица).

1.6. Горной сельской администрации (территориального органа администрации с правом юридического лица).

1.7. Шамарской поселковой администрации (территориального органа администрации с правом юридического лица).

1.8. Вогульской поселковой администрации (территориального органа администрации с правом юридического лица).

1.9. Шалинской поселковой администрации (территориального органа администрации с правом юридического лица).

1.10. Саргинской поселковой администрации (территориального органа администрации с правом юридического лица).

1.11. Колпаковской поселковой администрации (территориального органа администрации с правом юридического лица).

1.12. Сылвинской сельской администрации (территориального органа администрации с правом юридического лица).

1.13. Чусовской сельской администрации (территориального органа администрации с правом юридического лица).

1.14. Организационно-правового отдела (отраслевого (функционального) органа администрации без права юридического лица).

2. Заместитель главы администрации.

Организует, руководит и контролирует деятельность:

2.1. Комитета по управлению муниципальным имуществом (функционального органа администрации с правами юридического лица).

2.2. Финансового управления (функционального органа администрации с правами юридического лица)

2.3. Ведущего специалиста.

2.4. Главного специалиста.

2.5. Специалиста 1 категории.

2.6. Главного специалиста.

2.7. Ведущего специалиста.

2.8. Специалиста 1 категории.

3. Заместитель главы администрации - начальник отдела администрации.

Организует, руководит и контролирует деятельность:

3.1. Управления архитектуры, градостроительства и землепользования (функционального органа администрации с правами юридического лица).

3.2. Ведущего специалиста.

3.3. Специалиста 1 категории.

3.4. Ведущего специалиста.

3.5. Секретаря административной комиссии.

3.6. Отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовки, экологии и лесному хозяйству (отраслевого (функционального) органа администрации без права юридического лица).

4. Заместитель главы администрации.

Организует, руководит и контролирует деятельность:

4.1. Комитета по спорту, физической культуре и молодежной политике (отраслевой орган администрации с правом юридического лица).

4.2. Ведущего специалиста.

4.3. Ведущего специалиста.

4.4. Ведущего специалиста

4.5. Специалиста 1 категории.

4.6. Военно-учетного стола.

4.7. Уполномоченного органа администрации Шалинского городского округа по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Предоставленные показатели отчетности сформированы исходя из нормативно-правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление отчетности.

## **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

В результате размещения заказов получена экономия на сумму 24903013,58 руб.. Экономия денежных средств достигнута вследствие снижения цены при проведении аукционов, котировок и конкурсов, экономия направлена на расходы по обеспечению вопросов местного значения.

В 2021 году прошли курсы повышения квалификации служащие администрации по следующим темам:

«Противодействие терроризму и экстремизму»

«Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и проектов правовых актов с использованием дистанционных технологий»

«Противодействие коррупции на муниципальной службе»

Администрацией Шалинского городского округа, как органом осуществляющим полномочия учредителя доведено в 2021 году:

- на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания до бюджетных учреждений:

- МБУ ДО ШГО «Шалинская ДМШ» на сумму 5755300,00 руб.

- МБУДО ШГО «ДЮСШ» на сумму 18903367,00 руб.

- МБУ ШГО «Шалинский ЦРК» на сумму 50850000,00 руб.

- субсидия на иные цели:

- МБУДО ШГО «ДЮСШ» на сумму 35400,00 руб., на проведение антитеррористических мероприятий, установка камер видеонаблюдения в количестве 6 шт. по адресу пгт.Шаля, ул. Спортивная, д.16,

- МБУ ШГО «Шалинский ЦРК» на сумму 355812,00 руб. на приобретение новогодних подарков.

Муниципальное задание выполнено бюджетными учреждениями в полном объеме.

Субсидия на иные цели бюджетным учреждениям израсходована также в полном объеме.

Финансовое обеспечение деятельности учреждениями подведомственными Администрации ШГО производится за счет средств бюджета Шалинского городского округа на основании бюджетной сметы.

Материально-техническим обеспечением занимается МКУ ШГО «ЦХО».

Основными фондами учреждения обеспечены на 100%.

В рамках наionalного проекта "Демография", федеральный проект "Спорт-норма жизни" проведены расходы:

- на сумму 172700,00 руб. на мероприятия по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);

- на сумму 275056,40 руб. на создание спортивных площадок (оснащенных спортивным оборудованием) для занятий уличной гимнастикой.

Недостач и порч имущества в 2021 году не выявлено.

Основные средства используются по своему целевому назначению.

### **Раздел 3 Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**

Учреждениям показатели результативности в 2021 году Администрацией не устанавливались.

Бюджет Шалинского городского округа утвержден Думой Шалинского городского округа от 24.12.2020 г. № 419 «О бюджете Шалинского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» с внесенными изменениями. Бюджетные назначения по администрируемым доходам доведены в сумме 119792959,61 руб. Исполнение по доходам составляет 96%.

Причинами по поступлению и выбытию источников финансирования дефицита бюджета отражены в ф. 0503164.

Причиной неисполнения бюджетных назначений по **доходам** в части поступления межбюджетных трансфертов в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Бюджетные назначения доведены Финансовым управлением администрации Шалинского городского округа на сумму 461849094,04 руб., исполнение 442869144,75 руб. 96,0%

Причины неисполнения бюджета по расходам в 2021 г., приведены в ф. 0503164 «Сведения об исполнении бюджета».

Показатели исполнения бюджета отражены в отчете (ф. 0503127) на 01.01.2022 г.

Информация о бюджетных обязательствах приведена в ф.0503128. В 3 разделе ф. 0503128 приведена информация по обязательствам финансовых годов за текущим финансовым годом. В графе 4,5 строки. 700,800 отражена сумма бюджетных назначений и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателей бюджетных средств на следующий финансовый год 2021 год и плановый период 2022 – 2023 гг.. В графе 6 строки 700,800 отражена сумма обязательств по которым были объявлены аукционы, закупки у единственного поставщика, конкурсы в декабре 2021 года, на отчетную дату на 01.01 2022 года не были подписаны муниципальные контракты. В графе 7 , строки 740,860 резерв по отпускам. Графа 9 строки 700 и 800 текущая задолженность подлежащая оплате в январе 2022 года.

Бюджетные обязательства приняты в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Информация о неисполненных принятых и денежных обязательствах приведена в ф. 0503175.

Принятие бюджетных и денежных обязательств сверх доведенного объема лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде не допускалось.

В Администрации Шалинского городского округа и подведомственных учреждениях реализуются следующие муниципальные программы:

1) Социально-экономическое развитие Шалинского городского округа до 2023 года

Подпрограммы:

- Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Шалинском городском округе до 2023 года

- Обеспечение общественной безопасности на территории Шалинского городского округа до 2023 года

- Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Шалинском городском округе до 2023 года

- Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Шалинского городского округа до 2023 года
- Экология и природные ресурсы Шалинского городского округа до 2023 года
- Реализация основных направлений в строительном комплексе Шалинского городского округа до 2023 года
- Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Шалинского городского округа до 2023 года
- Комплексное развитие сельских территорий Шалинского городского округа до 2023 года
- Обеспечение жильем молодых семей на территории Шалинского городского округа до 2023 года
- Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Шалинском городском округе до 2023 года
- Развитие архивного дела на территории Шалинского городского округа до 2023 года
- Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий на территории Шалинского городского округа до 2023 года
- Развитие туризма на территории Шалинского городского округа до 2023 года
- Развитие системы дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта до 2023 года
- Профилактика ВИЧ-инфекции на территории Шалинского городского округа до 2023 года
- Профилактика наркомании и противодействие незаконному обороту наркотиков на территории Шалинского городского округа до 2023 года
- Профилактика туберкулеза на территории Шалинского городского округа до 2023 года

2) Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Шалинского городского округа и противодействие коррупции в Шалинском городском округе до 2023 года

3) Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в Шалинском городском округе до 2023 года

4) Развитие культуры в Шалинском городском округе до 2023 года

- Развитие культуры и искусства в Шалинском городском округе до 2023 года
- Развитие образования в сфере культуры и искусства в Шалинском городском округе до 2023 года

- Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры в Шалинском городском округе до 2023 года

#### **Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**

Расшифровка показателей, отраженных в Справке (ф. 0503110) по соответствующим счетам:

1. По счету 40110176:

- на сумму (-)165581685,46 руб., - переоценка кадастровой стоимости земельных участков, изменение стоимости амортизации;

2. по счету 40110199:

- на сумму 67238342,47 руб. – приняты к учету в казну неучтенное имущество и земельные участки, автомобильные дороги на сумму 32372433,66 руб. ;

3. по счету 40110195 – на сумму 166543683,76 руб. приняты к учету земельные участки в бессрочное пользование; на сумму 9311645,89 поступление ОС от МУГИСО;

4. по счету 40110191 – на сумму 48830,00 руб., поступление материальных запасов от МУГИСО

Сведения о движении нефинансовых активов приведены в ф. 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов».

Вложения в нефинансовые активы на конец отчетного периода 2021 года по счету 10611 увеличились на сумму 6425477,90 руб. по сравнению с предыдущим отчетным периодом, остаток по счету 106 11 в разрезе объектов учета приведен в ф. 0503190.

**По счету 40140** (доходы будущих периодов) в ф. 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» на конец периода числится остаток на сумму 4662238,12 руб. в том числе:

- на сумму 306000,00 руб. – доходы будущих периодов в соответствии с областным законом на предоставление межбюджетных трансфертов,

- на сумму 4356238,12 руб. - начислена условная аренда по договорам безвозмездного пользования за три года (2020-2022 года)

**По счету 40150** (расходы будущих периодов) в ф. 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» на конец периода числится остаток на сумму 5728691,40 руб. в том числе:

- страховая премия по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на объекте: «плотина в с.Сылва 466 км. выше устья р.Сылва», ОСАГО – автогражданская ответственность автомобиля на сумму 133970,72 руб.,

- взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в «Региональный фонд содействия капитальному ремонту общего имущества в МКД Свердловской области» - 1420466,59 руб. отнесению на результат следующего отчетного периода;

- 4174254,09 руб. – признаны расходы будущих периодов (упущенная выгода) при предоставлении имущества в безвозмездное пользование;

Дебиторская и кредиторская задолженности приведены в ф. 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»

Дебиторская задолженность на 01.01.2022 г. составляет 27445208,63 руб. в т.ч. долгосрочная 0,00 руб., просроченная 21097831,57 руб.

*Сведения о дебиторской задолженности*

№ бюджетного счета	Сумма, руб.	Просроченная, долгосрочная задолженность	Содержание задолженности, причины образования	Наименование дебитора
120521000	13697,34		Арендная плата за пользование муниципального имущества	Юридические лица
120523000	5582055,11	4706792,18 (просроченная)	Арендная плата за пользование муниципального имущества	Юридические, физические лица. Информация о плательщиках является информацией ограниченного доступа (ФЗ от 07.05.2013 № 104-ФЗ, статья 241. (применяемые меры: рассылаются письма с уведомлением об оплате арендной платы (522шт.), готовятся претензии о задолженности (133 шт.), готовятся иски в суд (30шт.)
120529000	2297401,88	1879994,73 (просроченная)	Плата за наем муниципального жилищного фонда	Физические лица (принимаемые меры - :рассылаются письма с уведомлением об оплате соц.найма, готовятся претензии о задолженности (95шт.), готовятся иски в суд (14шт.), исполнительные листы (8 шт.)
120541000	2810157,48	2100462,23 (просроченная)	Пени, штрафы, неустойки по доходам от имущественного муниципального имущества	Физические лица, юридические лица - в наибольшей сумме просроченной задолженности - это Яновский В.В.,ООО

				"Производственная компания фирма "Регион Агролес", ООО "Строительная компания "Стройсервис", МУП "Щалинская ЖКС" ООО "Саргинский леспромхоз" ООО "Полнос". готовятся исковые заявления в суд, исполнительные листы, претензии
120545000	1903,32	1903,32 (просроченная)	Административный штраф	Физические лица (Быков С.В., Латыева Г.В., Петрова Л.В., Столпянских А.В.)
1205510000	306000,00		Доходы буд. периодов в соответствии с законом об областном бюджете	
120555000	38,54			
120573000	2078,19			
<b>Итого по 120500000</b>	11013332,04	<b>8684108,57</b>		
120621000	33368,00			
120626000	23000,00		Авансовый платеж, подписка	УФПС ФГУП «Почта России»
120628000	1643397,95		Авансовый платеж по Госэкспертиза по строительству газовых котельных в пгт.Шалья ул. Калинина 38А, ул Энгельса 54	ГАУ СО "Управление государственной экспертизы"
120662000	1178496,00		Перечисление на счет временного распоряжения социальной выплаты молодым семьям, После предоставления документов соц.выплата будет перечислена лицу	
<b>Итого по 120600000</b>	2878261,95			
1208210000	20867,00		Почтовые расходы	Подотчетное лицо
<b>Итого по 120800000</b>	20867,00			
<b>1209340000</b>	416383,95			
<b>1209360000</b>	3028,22			
20941000	12939338,94	12444483,34 (просроченная)	Неустойка за ненадлежащее исполнение муниципальных контрактов	ООО «Стройрегион» 10351476,81, ООО «Уралрегионстрой» - 1075369,56 руб., ООО «Передовые технологии строительства» - 986876,63. Документы направлены в службу судебных приставов (банкротство дебиторов).

				ООО "СК Прогресс" - 24030,88 руб.- исполнительный лист направлен в ФССП по месту нахождения должника
1209450000	143898,12			
Итого по счету 12090000	13502649,23	12413723,00		
<b>Итого по счету 13030000</b>		<b>30098,41</b>	<b>НДФЛ, начисления на заработную плату. Больничный лист за ФСС</b>	

Текущую дебиторскую задолженность по счетам 205, 206, 208, 303 планируется погасить в 1 квартале 2022 года.

В сравнении с аналогичным периодом прошлого финансового года дебиторская задолженность уменьшилась на 144017086,84 руб.

На начало года проведено уточнение доходов по коду бюджетной классификации:

ф. 0503169Д на конец 2020 года	уточнен КБК на начало 2021 года
90111105012040001120 - 17,28	90111105012042001120 - 17,28
90111105074040008120 - 1138,42	90111109080040012120 - 1138,42
90111109044040000120 - 55904,20	90111109080040014120 - 55904,20

Уточнен подраздел, вид расходов на основании внесения изменений в нормативные акты

ф. 0503169К на конец 2020 года	следует отразить в ф. 0503169К на начало 2021 года
0113 7000013000 244 30223 – 242734,68	0113 7000013000 247 30223 – 242734,68
0203 0141351180 244 30223 – 969,41	0203 0141351180 247 30223 – 969,41
0309 0141020000 244 30223 – 14828,87	0310 0141020000 247 30223 – 14828,87
0503 01Ж0720000 244 30223 – 787510,71	0503 01Ж0720000 247 30223 – 787510,71
1006 0190849201 244 30223 – 1534,89	1006 0190849201 247 30223 – 1534,89
0309 0140920000 244 30234 – 4620,00	0310 0140920000 244 30234 – 4620,00
0309 0141020000 119 30307 – 0,03	0310 0141020000 119 30307 – 0,03
0309 0141020000 244 30221 – 6144,78	0310 0141020000 244 30221 – 6144,78
0309 0141020000 244 30223 – 15080,71	0310 0141020000 244 30223 – 251,84
	0310 0141020000 247 30223 - 14828,87
0309 0141020000 244 30225 – 216,26	0310 0141020000 244 30225 – 216,26
0309 0141020000 244 30307 – 690,40	0310 0141020000 244 30307 – 690,40
0309 0141020000 111 40160 – 235057,00	0310 0141020000 111 40160 – 235057,00
0309 0141020000 119 40160 – 74146,63	0310 0141020000 119 40160 – 74146,63
0309 0141020000 119 30302 – 63143,84	0310 0141020000 119 30302 – 63143,84
0503 01Ж1120000 244 40160 - 69376,80	0113 7000020002 831 40160 - 69376,80

Кредиторская задолженность составляет 4331441,43 руб. в т.ч. просроченная 0,00 руб..

*Сведения о кредиторской задолженности*

№ бюджетного счета	Сумма, руб.	Просроченная задолженность	Содержание задолженности, причины образования (документы-основания)	Наименование кредитора
120521000	58904,48		Арендатором перечислен платеж за январь 2022 года	
120523000	717873,94		Арендатором перечислен платеж за январь 2022 года	
120529000	99191,86		Арендатором перечислен платеж за январь 2022 года	
120541000	48206,07		Перечислен платеж за январь 2022 год	
120571000	16347,96		Перечислен платеж за январь 2022 год	
120573000	4173,63		Перечислен платеж за январь 2022 год	
<b>Итого по счету 120500000</b>	<b>944697,94</b>			
120821000	3,00		Почтовые расходы	
130221000	94826,23		Услуги связи	ПАО Ростелеком»
130223000	799568,11		Коммунальные услуги	
130224000	672,00		Аренда каналов	ПАО «Ростелеком»
130225000	4719,52		Вывоз ТБО	ООО «Экосервис»
130225000	46293,38			
130225000	81075,00		Ремонт отопительных котлов	ИП Пряничников А.В.
130226000	1013,16			
130226000	2220,43		Услуги банка	ПАО "Сбербанк"
130234000	150344,70		ГСМ	ООО «Шалинское СУ»
<b>Итого по счету 130200000</b>	<b>1180732,53</b>			
130300000	5441,22		Начисления на заработную плату	
1303050000	2200566,74		Возврат неиспользованных межбюджетных трансфертов	Областной бюджет

Остаток на 01.01.2022 г. по счету 140140 на сумму 4662238,12 руб. – это признаны предстоящие доходы от предоставления права пользования активом в сумме арендных платежей за весь срок пользования объектом учета аренды, доходы будущих периодов в соответствии с областным законом; по счету 140160 на сумму 16845084,81 руб. – резерв отпускных сотрудников, исполнительные листы.

Текущая кредиторская задолженность образовалась в связи с тем, что счета-фактуры были предъявлены в январе 2022 г. за декабрь 2021 года. Планируется

погасить в 1 квартале 2022 года. По счету 40160 резерва на оплату отпусков будет списан в течение 2022 года.

В сравнении с аналогичным прошлым периодом прошлого финансового года кредиторская задолженность увеличилась на 32390,09 руб. в т.ч. в связи с платежами за аренду имущества и земельные участки за январь 2022 года; за счет остатков межбюджетных трансфертов на конец отчетного периода подлежащих возврату в областной бюджет.

В ф. 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» имеется наличие допустимых отклонений:

-кредиторская - по строке 901,0104, вид расходов 122, по строке 901,0310, вид расходов 112 со счетом 130221, произведено начисление и уплата по возмещению сотовой связи работникам учреждений; вид расходов 247 и 30223 и 20623 – проведены расходы по коммунальным услугам (энергетическим ресурсам).

На 01.01.2022 года на счете открытым в органе федерального казначейства имеется остаток средств полученных во временное распоряжение на обеспечение муниципальных контрактов на сумму 3644970,52 руб. - обеспечение на заключение муниципальных контрактов и субсидия на предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения физическому лицу

Изменения остатков валюты баланса на начало 2021 года приведено в ф. 0503173:

Исправление ошибок прошлых лет:

по счету 10100 «Основные средства» на сумму (+) 8938114,70 руб. в том числе:

- на сумму(+) 8733998,70 руб. принята к учету плотина "Айва" Колпаковской сельской администрацией, с начисленной амортизацией по счету 10400 «Амортизация основных средств» 8733998,70 руб.;

- на сумму (+) 186386,00 руб. приняты к учету контейнерные площадки в кол-ве 5 шт. (Чусовская сельская администрация)

- на сумму (+) 17730,00 руб. принят к учету рукав всасывающий (Чусовская сельская администрация)

- по счету 10400 "Амортизация основных средств" на сумму (+) 8692814,70 руб. в том числе:

-на сумму (+) 17000,00 руб. – начислена амортизация на бензопилу (Колпаковская поселковая администрация);

- на сумму (-)262300,00 руб. - корректировка излишне начисленной амортизации на основные средства (Администрация ШГО);

- на сумму (+) 8733998,70 руб. начислена амортизация на плотину "Айва";

- на сумму (+) 186386,00 руб. начислена амортизация на контейнерные площадки (в кол-ве 5 шт.)
- на сумму (+) 17730,00 руб. начислена амортизация на рукав всасывающий.
- по счету 20400 "Финансовые вложения" на сумму (-) 4053190,98 руб. проведена корректировка по расчетам с учредителем в т.ч на новании акта проверки КРУ ШГО МБУДО "ДЮСШ" - 3536795,37 руб.
- по счету 30200 на сумму 1485,72 руб. доначислена доплата к пенсии (Рошинская сельская администрация)
- по счету 10800 уменьшена остаточная стоимость имущества составляющего казану городского округа на сумму 7546516,40 руб, неверно принятого к учету;
- по счету 20900 (+) 590988,92 руб. , по счету 30300 (-) 590988,92 руб. - дебиторская задолженность, образованная на 01.01.2021 при расчетах с ФСС по выплатам пособий, в связи с переходом на прямые выплаты;
- по счету 40140 (+) 42734,00 руб., скорректированы доходы будущих периодов по операционной аренде.

В 2022 году представлена муниципальная гарантия с правом регрессного требования:

- на сумму 18116325,00 руб. МУП ШГО «Шалинская жилищно-коммунальная служба» по договору № 128 от 03.03.2021 года на поставку угля ООО «Уралуглесбыт»;
- на сумму 5597201,76 руб. МУП ШГО «Шалинская жилищно-коммунальная служба» по договору 130 от 03.03.2020 г. на поставку угля АО «Управление снабжения и сбыта Свердловской области»;
- на сумму 2717500 руб. МУП ШГО «Шалинская жилищно-коммунальная служба» по договору № 131 от 03.03.2021 г. на поставку дров ИП Дылдин Валерий Юрьевич;
- на сумму 859636,20 руб. МУП ШГО «Сылвинское жилищно-коммунальное хозяйство» по договору 132 от 09.04.2021 г. на поставку электроэнергии АО «ЭнергосбыТ Плюс»;
- на сумму 261105,00 руб. МУП ШГО «Сылвинское жилищно-коммунальное хозяйство» по договору 133 от 07.06.2021 г. на поставку угля АО «Управление снабжения и сбыта Свердловской области»;
- на сумму 859636,20 руб. МУП ШГО «Шалинская жилищно-коммунальная служба» по договору 129 от 03.03..2021 г. на поставку электроэнергии АО «ЭнергосбыТ Плюс»;
- на сумму 835499,95 руб. МУП ШГО «Сылвинское жилищно-коммунальное хозяйство» по договору 134 от 09.09.2021 г. на поставку электроэнергии АО «ЭнергосбыТ Плюс»;
- на сумму 4575735,00 руб. МУП ШГО «Сылвинское жилищно-коммунальное хозяйство» по договору 135 от 09.09.2021 г. на поставку угля ООО «Уралуглесбыт»;

- без права регрессного требования:
  - на сумму 4143600,00 руб. МУП ШГО «Сылвинское жилищно-коммунальное хозяйство» по договору 133 от 07.06.2021 г. на поставку угля АО «Управление снабжения и сбыта Свердловской области»;
  - на сумму 2747800,00 руб. МУП ШГО «Шалинская жилищно-коммунальная служба» по договору 130 от 03.03.2020 г. на поставку угля АО «Управление снабжения и сбыта Свердловской области».

На забалансовом счете 10 «Обеспечение исполнения обязательств» числятся банковские гарантии, представленные в обеспечение исполнения обязательств по муниципальным контрактам, и обеспечение исполнения гарантийных обязательств на общую сумму 1472775,39 руб.

## **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

Особенностей признания доходов субъектом учета в учреждениях нет.

Аналитический учет ведется в журнале операций расчеты с дебиторами по доходам в разрезе кодов классификации доходов бюджета В главную книгу ежемесячно переносятся обороты по операций расчеты с дебиторами по доходам.

Поступлений от доходов от подарков, пожертвований и других безвозмездно полученных ценностей, признанных в текущем отчетном периоде нет.

Сумм дебиторской задолженности, признанной по необменным операциям в отчетном периоде нет.

Сумм изменений доходов будущих периодов по видам доходов нет.

Сумм обязательств по авансовым поступлениям нет.

Изменений учетной политики в учреждениях не было.

Ретроспективного применения изменений учетной политики в учреждениях не было.

Основных видов безвозмездно полученных услуг (работ) в отчетном периоде нет.

В учреждениях имелись случаи «события после отчетной даты»: документы на оплату были представлены и подписаны в январе 2022 года – это по услугам связи и коммунальным услугам, отражены в формах отчетности текущего финансового года.

В структуру денежных средств входят наличные и безналичные денежные средства. Эквиваленты денежных средств не применяются.

Решение о предоставлении информации по сверке суммы денежных потоков от текущих операций, в Отчете о движении денежных средств и чистого

операционного результата, отраженного в отчете о финансовых результатах деятельности не принималось.

Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Шалинского городского округа заключаются договора аренды на долгосрочной основе. Проведена сверка суммы арендных платежей с УФК по Свердловской области, с арендаторами имущества и земельных участков.

Условия для продления срока пользования имуществом является отсутствие задолженности и арендная плата применяется по оценочной стоимости.

Выкуп объекта учета аренды производится на основании Постановления Правительства Свердловской области от 26 декабря 2012 года № 1532-ПП «Об утверждении порядка определения цены и оплаты земельных участков, находящихся государственной собственности Свердловской области, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при продаже их собственникам зданий, строений, сооружений, расположенных на этих земельных участках»

Ежемесячно проводится мониторинг имеющейся задолженности перед бюджетом. За 2021 год подготовлены претензии в количестве 182 штуки ( в том числе и претензии с суммами менее 10000,00 руб.), подготовлены иски заявления в количестве – 45 штук, рассылаются письма с указанием срока оплаты задолженности – 927 штук.

В 2021 году проведено 17 аукционов на право заключения договора аренды земельного участка по 37 лотам. Заключено 70 договоров аренды земельных участков, 56 договора купли-продажи земельных участков и 9 соглашений о перераспределении земельных участков.

По должникам имеются решения суда по погашению задолженности в пользу Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Шалинского городского округа на сумму 5616080,50 руб.

Подведомственные учреждения Администрация Шалинского городского округа руководствуется при составлении бюджетной отчетности Приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов Бюджетной системы Российской Федерации», при ведении Приказами Министерства финансов Российской Федерации № 162н от 06.12.2010 «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», и № 157н от 01.12.2010 г. «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственных муниципальных учреждений и инструкции по его применению», Приказом МКУ "ЦБ ШГО" от 15.06.2020 г. № 3 "Об утверждении Единой учетной политики".

Особенностей отражения в бюджетном учете операций с активами и обязательствами в части установленного Инструкцией 162н права учреждения самостоятельно определять такие особенности у подведомственных учреждений нет.

Основные положения учетной политики: метод начисления амортизации, используемый метод определения сроков полезного использования основных средств, периодичность и порядок расчетов, корректировка резерва для оплаты отпусков.

Обесценивания активов произведено в Чусовской чельской администрации, признание убытка от обесценивания туристической стоянки на р. Чусовая в с. Чусовое Шалинского городского округа на сумму 3381064,35 руб.

Проведена учреждениями инвентаризация перед составлением годовой бюджетной отчетности, без расхождений.

В структуру денежных средств входят наличные и безналичные денежные средства, эквиваленты денежных средств не применяются.

Нематериальные активы в учреждениях отсутствуют.

Заключение контрактов, договоров на долгосрочной основе не было.

В отчетном периоде резерв по ФГС "Резервы.Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах" не начислялся.

Операции со связанными сторонами в течении отчетного периода не установлены.

Бюджетный учет ведется автоматизированным способом с помощью бухгалтерских программ: 1С Предприятие, СКБ-Контур Зарплата, Бюджет-Смарт, Свод-смарт. Используется система электронного документооборота СУФД.

Произведены расходы по обновлению программ, обеспечение функционирования и поддержка работоспособности прикладного и системного программного обеспечения, услуги связи, услуги связи интернет и приобретение компьютерного оборудования, сопровождение системы КонсультантПлюс».

Признание доходов субъектом учета в учреждениях осуществляется в соответствии с ФГС "Доходы"

Руководитель

(подпись)

Богатырев Алексей Петрович

(расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Плешивых Ольга Юрьевна

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

